

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงาน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ขั้นตอนที่ 1 การคัดเลือกกระบวนการ หรือโครงการ / ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

1. ประเภทความเสี่ยง [1]:
- ด้านการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ
 - ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
 - ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ

2. ชื่อ กระบวนการ/โครงการ กระบวนการสื่อสารและสร้างความตระหนักด้านการป้องกันการทุจริตและสินบนแก่บุคลากร

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต
1	จัดทำและเผยแพร่เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการของสถาบันฯ	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
2	จัดอบรมและสื่อสารให้บุคลากรใหม่ตระหนักถึงผลกระทบของการให้หรือรับสินบนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
3	จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรสถาบันฯ	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
4	ติดตามผลการรับรู้ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการของสถาบันฯ	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

ขั้นตอนที่ 3 การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

เกณฑ์โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
5	มีการถูกกล่าวถึงในทางที่ไม่ดีในสื่อสังคมออนไลน์ มากกว่า 3 เรื่องต่อปี
4	มีการถูกกล่าวถึงในทางที่ไม่ดีในสื่อสังคมออนไลน์ 3 เรื่องต่อปี
3	มีการถูกกล่าวถึงในทางที่ไม่ดีในสื่อสังคมออนไลน์ 2 เรื่องต่อปี
2	มีการถูกกล่าวถึงในทางที่ไม่ดีในสื่อสังคมออนไลน์ 1 เรื่องต่อปี
	ไม่มีการถูกกล่าวถึงในทางที่ไม่ดีในสื่อสังคมออนไลน์

ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
5	มีการเสื่อมเสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ ระดับมหาวิทยาลัย
4	มีการเสื่อมเสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ ระดับสถาบันฯ
3	มีการเสื่อมเสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ ระดับหน่วยงานย่อยภายในสถาบันฯ
2	มีการเสื่อมเสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ ระดับบุคคล
	ไม่มีการเสื่อมเสียชื่อเสียง

Risk Score								
โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)							
	๑	๒	๓	๔	๕			
๕	ปานกลาง (๕ x ๑ = ๕)	สูง (๕ x ๒ = ๑๐)						
๔	ต่ำ (๔ x ๑ = ๔)	ปานกลาง (๔ x ๒ = ๘)				สูง (๔ x ๓ = ๑๒)		
๓	ต่ำ (๓ x ๑ = ๓)	ปานกลาง (๓ x ๒ = ๖)				ปานกลาง (๓ x ๓ = ๙)	สูง (๓ x ๔ = ๑๒)	
๒	ต่ำ (๒ x ๑ = ๒)	ต่ำ (๒ x ๒ = ๔)				ปานกลาง (๒ x ๓ = ๖)	ปานกลาง (๒ x ๔ = ๘)	สูง (๒ x ๕ = ๑๐)
๑	ต่ำ (๑ x ๑ = ๑)	ต่ำ (๑ x ๒ = ๒)				ต่ำ (๑ x ๓ = ๓)	ต่ำ (๑ x ๔ = ๔)	ปานกลาง (๑ x ๕ = ๕)

ระดับความรุนแรงของความเสียหายการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ (น้อยกว่า ๕ คะแนน)
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง (๕ - ๙ คะแนน)
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง (๑๐ - ๑๔ คะแนน)
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก (๑๕ คะแนน ขึ้นไป)

ขั้นตอนที่ 4 การประเมินความระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
1	จัดทำและเผยแพร่เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการของสถาบันฯ	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่	1	1	1	ต่ำ
2	จัดอบรมและสื่อสารให้บุคลากรใหม่ตระหนักถึงผลกระทบของการให้หรือรับสินบนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่	1	1	1	ต่ำ
3	จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรสถาบันฯ	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่	1	1	1	ต่ำ
4	ติดตามผลการรับรู้ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการของสถาบันฯ	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่	1	1	1	ต่ำ

ขั้นตอนที่ 5 การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ กระบวนการสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและสืบนบนแก่บุคลากร

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำและเผยแพร่เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการของสถาบันฯ	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่	1	เผยแพร่นโยบาย No Gift Policy และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำหนังสือประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จัดกิจกรรมในการถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy โดยผู้อำนวยการสถาบันฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ 	วันที่ 14 พฤษภาคม 2569	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักงานสถาบันฯ
2	จัดอบรมและสื่อสารให้บุคลากรใหม่ตระหนักถึงผลกระทบของการให้หรือรับสินบนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่	1	กำหนดให้บุคลากรใหม่เข้ารับการอบรมและลงนามรับทราบนโยบายการป้องกันการให้หรือรับสินบน	<ul style="list-style-type: none"> จัดอบรมและสื่อสารให้บุคลากรใหม่ตระหนักถึงผลกระทบของการให้หรือรับสินบนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน 	วันที่ 1 ตุลาคม 2568-วันที่ 30 กันยายน 2569	ไม่ใช้งบประมาณ	หน่วยบริหารงานบุคคล
3	จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรสถาบันฯ	ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการ ด้านการใช้	1	ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรสถาบันฯ 	วันที่ 28 มกราคม 2569	1,500	สำนักงานจริยธรรมการวิจัย

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		อำนาจและตำแหน่ง หน้าที่			ประจำปี ได้แก่ การอบรม จริยธรรมการวิจัยการใช้ AI ในการวิจัย			
4	ติดตามผลการรับรู้ของ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ การให้หรือรับสินบนจาก การดำเนินการของ สถาบันฯ	ความเสี่ยงทุจริตที่ เกี่ยวข้องกับการให้หรือ รับสินบนจากการ ดำเนินการ ด้านการใช้ อำนาจและตำแหน่ง หน้าที่	1	ติดตามและประเมินผลการ รับรู้ของบุคลากรเพื่อนำไป ปรับปรุงการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำแบบสอบถามหรือ แบบทดสอบหลังอบรม และสรุปผลเพื่อปรับปรุง ครั้งต่อไป 	วันที่ 1 ตุลาคม 2568-วันที่ 30 กันยายน 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	หน่วย บริหารงาน บุคคล และ สำนักงาน จริยธรรม การวิจัย

ลงชื่อ
 (นางสาว อริยา สิงหประเสริฐ)
 เลขานุการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ
 (ศาสตราจารย์นายแพทย์เกรียงไกร ศรีธวัชวิญญูชัย)
 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 ผู้รับรองการรายงาน

หมายเหตุ : ให้ผู้บริหารสูงสุดของส่วนงานหรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์