

ขอบข่ายการดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการพัฒนามาตรฐานทางจริยธรรมในการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์
(Development of Human Genomic Technological Research Ethic Standard)

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน ทิศทางเทคโนโลยีในปัจจุบันของโลกที่กำลังมุ่งสู่การใช้เทคโนโลยีจีโนม (genomic technology) ที่เกิดจากการนำข้อมูลจีโนม (genomic data) เทคโนโลยีโอมิกส์ (omics methodologies) และการหลอมรวมของเทคโนโลยี (multidisciplinary technology) มาประยุกต์ใช้ในทางการแพทย์ โดยเป็นเทคโนโลยีที่เน้นการรักษาผู้ป่วย “เทคโนโลยีที่ใช้การทำนายโอกาสการเกิดโรคและการป้องกันโรค (predictive and preventive medicine)” และ “การแพทย์แม่นยำ (precision medicine)” ซึ่งส่งผลให้การวินิจฉัยโรคและรูปแบบการรักษาทางการแพทย์ปรับเปลี่ยนรูปแบบการรักษา จากการวินิจฉัยเฉพาะหน้า ตามอาการของผู้ป่วย สู่การประเมินความเสี่ยงของโอกาสในการเกิดโรคที่ถ่ายทอดทางพันธุกรรมและโรคที่มีสาเหตุปัจจัยร่วมมาจากพันธุกรรมและสิ่งแวดล้อมที่พบได้บ่อยและเป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญ เช่น เกสซัส ศาสด์ มะเร็ง เบาหวาน ภูมิแพ้ ความดันโลหิตสูง ข้ออักเสบรูมาตอยด์ ฯลฯ โดยผู้ป่วยเหล่านี้จะมีรูปแบบพันธุกรรมของโรคที่แสดงออกมาได้มากกว่าคนปกติ และนอกจากนี้ ลักษณะทางพันธุกรรมยังสามารถแสดงโอกาสการตอบสนองต่อยาบางตัวว่ามีประสิทธิภาพมากหรือน้อย หรือโอกาสในการเกิดผลข้างเคียงของยาที่ไม่พึงประสงค์ ดังนั้น การพัฒนาวิธีการทดสอบทางพันธุกรรมหรือตรวจหาแนวโน้มความผิดปกติทางพันธุกรรมที่เป็นความเสี่ยง จะช่วยให้แพทย์คัดกรอง วินิจฉัย รักษาและป้องกันโรค รวมไปถึงคาดการณ์การตอบสนองของยาต่อผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อย่างไรก็ตาม การใช้ข้อมูลทางพันธุกรรมเพื่อประโยชน์ด้านบริการทางการแพทย์ จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในด้านการบริการ อาทิ มาตรฐานในการให้บริการตรวจทางพันธุกรรม มาตรฐานการแปลผลที่ได้จากข้อมูลพันธุกรรม การพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์ทุกสาขา เช่น แพทย์ พยาบาล เกสซัสกร นักเทคนิคการแพทย์ นักวิทยาศาสตร์ นักพันธุศาสตร์และผู้ให้คำปรึกษาทางพันธุกรรม เพื่อสร้างความเข้าใจ ความตระหนักและผลกระทบต่อเทคโนโลยีจีโนม นอกจากนี้ เนื่องจากข้อมูลทางพันธุกรรมที่มีลักษณะเฉพาะที่ไม่เพียงเกี่ยวข้องกับบุคคลผู้เป็นเจ้าของข้อมูล แต่ยังเกี่ยวพันไปถึงครอบครัวของเจ้าของข้อมูล ดังนั้น ประเด็นทางจริยธรรมที่ต้องพิจารณาเกี่ยวกับเทคโนโลยีจีโนม จะต้องคำนึงถึงอย่างรอบด้าน เช่น การบริหารจัดการข้อมูลพันธุกรรม การนำไปใช้ประโยชน์ การตรวจพันธุกรรมในสิ่งที่ไม่ได้ตั้งใจตรวจ การใช้ข้อมูลพันธุกรรมกับประเด็นการจ้างงาน และการประกันสุขภาพ รวมไปถึงผลกระทบต่อจิตใจ เช่น การกีดกันเชื้อชาติ การแจ้งความเสี่ยงในการเกิดโรคและการดำเนินการเพื่อควบคุมและป้องกันโรค เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดจากการศึกษาและวิจัยทางพันธุกรรมในมนุษย์ รวมไปถึงการสร้างความรู้ความตระหนักของสาธารณชนเกี่ยวกับผลดี ผลเสียและข้อพึงระวังเพื่อประกอบการตัดสินใจของประชาชนต่อการเข้ารับการใช้บริการด้านเทคโนโลยีจีโนม

ดังนั้น เพื่อให้หลักจริยธรรมการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์ มีความเป็นเอกภาพและมีมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งเพื่อสร้างจิตสำนึกและจริยธรรมในวงการวิจัย สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และ

นวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) ได้เห็นความสำคัญของแนวทางการบริหารจัดการประเด็นทางกฎหมายและจริยธรรมที่เกิดจากเทคโนโลยีจีโนมที่เหมาะสมสำหรับประเทศไทย โดยเฉพาะด้าน “มาตรฐานการตรวจพันธุกรรม” สอวช. จึงได้มอบหมายให้ทีม ดร. นพ. สุรคเมธ มหาสิริมงคล และคณะ จัดทำโครงการ “การจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายแนวทางการบริหารจัดการประเด็นทางกฎหมายและจริยธรรมที่เกิดจากเทคโนโลยีจีโนม” ซึ่งมีแนวทางการบริหารจัดการประเด็นต่างๆที่ประเทศไทยต้องเร่งดำเนินการ เช่น การบริหารจัดการข้อมูลพันธุกรรม มาตรฐานการตรวจ

พันธุกรรม และมาตรฐานแนวทางการแปลผลการตรวจพันธุกรรม เป็นต้น ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมจริยธรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม หว่ากอก อาคารจตุรัสจามจุรี สอวช. โดยมีผ. สมศักดิ์ ชุณหรัศมิ์ เป็นประธานในการประชุม มีมติมอบหมายให้สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จัดทำมาตรฐานการวิจัยด้านเทคโนโลยีจีโนมของประเทศไทย ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ มิควรออกเป็นกฎหมายที่มีผลบังคับใช้ ทั้งนี้ วช. มีหน้าที่โดยตรงในการพัฒนามาตรฐานการวิจัยด้านสุขภาพที่เกี่ยวกับมนุษย์แบบองค์รวมให้กว้างขวาง ครอบคลุมทุกสาขาวิชาการที่ทำวิจัยด้านสุขภาพที่เกี่ยวกับมนุษย์ เพื่อส่งเสริมการวิจัยของประเทศและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มาตรฐานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เพื่อปกป้องอาสาสมัครจากการวิจัยในคน และดำเนินโครงการจัดทำ “คู่มือหลักจริยธรรมการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมาตรฐาน/ข้อกำหนดสำหรับแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเพื่อมิให้นักวิจัย นักวิชาการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยเทคโนโลยีจีโนม มีปัญหาที่เกิดขึ้นจากการไม่ปกป้องอาสาสมัครจากการวิจัย หรือการที่อาสาสมัครได้รับความเสี่ยงมากกว่าประโยชน์จากการวิจัย และอาจเกิดการฟ้องร้องได้ในที่สุด

ประเด็นหรือสาระสำคัญที่ควรมีในคู่มือนี้ ประกอบด้วย แนวทางจริยธรรมสากลและแนวทางจริยธรรมในประเทศไทย การประเมินคุณประโยชน์และความเสี่ยง กรณีในการพิจารณาโครงการวิจัยที่ขอรับรองจริยธรรมการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์ การได้มาซึ่งอาสาสมัครในงานวิจัย (การสุ่มตัวอย่าง/การคัดเลือก) การวิจัยในกลุ่มคนเปราะบาง การเชิญชวนบุคคลให้เข้าร่วมการวิจัย กระบวนการขอความยินยอม การปกป้องความเป็นส่วนตัวและการรักษาความลับ ลักษณะสำคัญของงานวิจัยที่ได้รับการรับรองจริยธรรมการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์ และหลักการเผยแพร่ผลงานวิจัยตามหลักจริยธรรมการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์

ด้วยเหตุนี้ วช. จึงผลักดันให้เกิดโครงการจัดทำ “คู่มือหลักจริยธรรมการวิจัยในการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์” เพื่อให้คู่มือเล่มนี้เป็นมาตรฐานทางจริยธรรมการวิจัย/ข้อกำหนดและเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับนักวิจัยด้านพันธุศาสตร์และการแพทย์ ในการปกป้องอาสาสมัครจากความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการวิจัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามมาตรฐานระดับชาติและสากลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมในการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์ สำหรับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานนี้ที่เป็นรูปธรรม
- ๒.๓ จัดทำหนังสือรับทราบและยินยอม (Informed consent) สำหรับการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์ที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐาน/ข้อกำหนดเดียวกัน

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๓.๑ คู่มือหลักจริยธรรมการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์
- ๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์ รวมทั้งมีหนังสือรับทราบและยินยอมที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐาน/ข้อกำหนดเดียวกัน
- ๓.๓ คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ นักวิจัย นักวิชาการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักจริยธรรมการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์ มีแนวทางการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน/ข้อกำหนดเดียวกันอย่างเป็นรูปธรรม

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

- ๔.๑ ศึกษา/รวบรวม/วิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์ทั้งในและต่างประเทศ
- ๔.๒ จัดประชุมสนทนากลุ่ม (focus group) เพื่อให้ได้ข้อมูลและมุมมองที่ครบถ้วนโดยครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้ คือ
 - ๔.๒.๑ สถานภาพการวิจัยเทคโนโลยีจีโนม เฉพาะด้านจีโนมในมนุษย์รวมถึงการวิจัยในกลุ่มชนกลุ่มน้อย หรือกลุ่มเปราะบาง
 - ๔.๒.๒ กฎระเบียบ/ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในด้านจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับจีโนมในแง่มุมต่างๆ ทั้งการจัดการข้อมูล การรักษาความลับ การเข้าถึงข้อมูล การแบ่งปันข้อมูล การรายงานข้อมูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ การใช้ประโยชน์จากข้อมูล และกระบวนการในการปกป้องอาสาสมัครผู้ที่จะได้รับผลจากเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๓ จัดทำร่างมาตรฐานทางจริยธรรมในการวิจัยด้านเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์โดยครอบคลุมประเด็นหรือสาระสำคัญที่ปรากฏในมาตรฐานสากล เช่น
 - ๔.๓.๑ แนวทางการดำเนินงานวิจัยด้านเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์
 - ๔.๓.๒ การประเมินคุณประโยชน์และความเสี่ยง
 - ๔.๓.๓ เกณฑ์ในการพิจารณาโครงการวิจัยที่ขอรับรองจริยธรรมการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์
 - ๔.๓.๔ การได้มาซึ่งอาสาสมัครในงานวิจัย (การสุ่มตัวอย่าง/การคัดเลือก)
 - ๔.๓.๕ การวิจัยในกลุ่มคนเปราะบาง
 - ๔.๓.๖ การเชิญชวนบุคคลให้เข้าร่วมการวิจัย กระบวนการขอความยินยอม การปกป้องความเป็นส่วนตัวและการรักษาความลับ
 - ๔.๓.๗ ลักษณะสำคัญของงานวิจัยที่ได้รับการรับรองจริยธรรมการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์
 - ๔.๓.๘ หลักการเผยแพร่ผลงานวิจัยตามหลักจริยธรรมการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์
 - ๔.๓.๙ แนวทางการดำเนินงานในการร่วมมือระหว่างสถาบันและ/หรือระหว่างประเทศ

๔.๔ จัดทำร่างหนังสือรับทราบและยินยอมสำหรับการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์

๔.๕ จัดประชุม focus group รวมถึงคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนของสถาบันต่างๆ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและแก้ไขร่างคู่มือและร่างหนังสือรับทราบและยินยอมสำหรับการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์

๔.๖ ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคนิคการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆของการประกาศมาตรฐานการขอรับรองมาตรฐานด้านจริยธรรมสำหรับโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับจีโนมในมนุษย์ให้กับเจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ในเรื่องดังกล่าว

๕. งบประมาณเพื่อการดำเนินการ

งบประมาณสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) แผนงบประมาณค่าใช้จ่าย หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โครงการ “ส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานการวิจัยในคน/ระบบรับรองมาตรฐาน และเครือข่ายวิจัยคลินิกสถาบัน” ในวงเงินไม่เกิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

๖. คุณสมบัติของหน่วยงานหรือคณะบุคคลผู้เสนอโครงการ

๖.๑ เป็นหน่วยงานหรือคณะบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์รวมถึงมีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีจีโนม

๖.๒ มีผลงานหรือผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นที่ประจักษ์

๖.๓ คณะผู้ดำเนินการต้องมีจำนวนบุคลากรและความรู้ที่เหมาะสมในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินโครงการแล้วเสร็จภายในงบประมาณและเวลาที่กำหนด รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำที่เกี่ยวข้องกับโครงการและสามารถส่งบุคลากรมาให้ข้อมูลรายละเอียด การดำเนินการได้ตามที่ วช. ร้องขอ

๖.๔ ให้เชิญผู้แทน วช. เข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ในการประชุมหรือสัมมนาที่ดำเนินการตามขอบข่ายการดำเนินงานนี้

๖.๕ สามารถร่วมชี้แจงผลงานหรือนำเสนอในการประชุมหรือสัมมนาตามที่ วช. ร้องขอ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

หน่วยงาน/คณะบุคคลที่สนใจ ให้จัดทำข้อเสนอโครงการ มีรายละเอียดการดำเนินงานและระบุรายละเอียดของช่วงเวลาแต่ละกิจกรรมรวมทั้งรายละเอียดงบประมาณ จำนวน ๑๐ ชุด ส่งให้สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ภายใน ๑ เดือน โดยมีเงื่อนไขการดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

๘. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามสัญญาับทุนการทำกิจกรรม และประกาศสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ว่าด้วยแนวทางและหลักเกณฑ์ในการดำเนินงานเพื่อการวิจัยและส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๕

เงินงวดที่ ๑ (๓๐%) เบิกจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งแผนการดำเนินงาน จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และได้รับความเห็นชอบจาก วช. แล้ว โดยหักเงินเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินงวดที่ ๑

เงินงวดที่ ๒ (๔๐%) เบิกจ่ายเมื่อได้รับรายงานความก้าวหน้า จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก วช. แล้ว โดยหักเงินเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินงวดที่ ๒

เงินงวดที่ ๓ (๓๐%) เบิกจ่ายเมื่อได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อม CD จำนวน ๑๐ ชุด ภายในเดือนที่ ๑๒ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก วช. แล้ว โดยหักเงินเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินงวดที่ ๓

อนึ่ง วช. จะคืนเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา เมื่อส่งรายงานฉบับสมบูรณ์แล้ว จำนวน ๑๐ เล่ม ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันครบกำหนดการทำการกิจกรรมตามสัญญานี้ โดยรายงานฯ ได้รับความเห็นชอบจาก วช. และพ้นจากพันธหน้าที่ตามสัญญาฯ แล้ว

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

ในกรณีที่สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยที่ไม่อาจทำสัญญาตามที่ได้ตกลงไว้ให้ถือว่าเป็นอันยกเลิกไป และคู่สัญญาไม่มีสิทธิ์โต้แย้งหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ และ วช. โดย คณะกรรมการจัดจ้างขอสงวนสิทธิ์พิจารณาความเหมาะสม ตามความถูกต้องทางวิชาการ ภายในงบประมาณดำเนินโครงการ ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) โดยถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๐. ผู้ประสานงาน

- | | |
|--|------------------------------|
| ๑) นางสาววาสนา น้อยนาช | อีเมล: wasana.n@nrct.go.th |
| ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานการวิจัยในคน | |
| ๒) นางสุนิชา กรวยสวัสดิ์ | อีเมล: sunicha.g@nrct.go.th |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | Necast545@gmail.com |
| ๓) นายปรเมศวร์ ตรีวัลย์รัตน์ | อีเมล: poramad.tri@gmail.com |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | Necast545@gmail.com |

ที่อยู่ติดต่อประสานงาน

สำนักงานมาตรฐานการวิจัยในคน

กองมาตรฐานการวิจัย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

๑๙๖ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

โทรศัพท์: ๐-๒๕๖๑-๒๔๔๕ ต่อ ๖๐๔, ๖๑๘

โทรสาร: ๐-๒๕๖๙-๙๒๐๒



แบบเสนอโครงการ

โครงการพัฒนามาตรฐานทางจริยธรรมในการวิจัยเทคโนโลยีจีโนมในมนุษย์

เสนอต่อ

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

โดย

.....

เดือน..... ปี.....

(ระบุเดือนและปีที่จัดทำเอกสารฉบับนี้)

สารบัญ

	หน้า
1. ความเป็นมา	...
2. วัตถุประสงค์	...
3. ขอบเขตการดำเนินงาน	...
4. ผลสำเร็จของโครงการ	...
5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	...
6. ระยะเวลาดำเนินงาน	...
7. วิธีการดำเนินงาน	...
8. แผนการดำเนินงาน	...
9. แผนบริหารความเสี่ยง	...
10. งบประมาณการดำเนินงาน	...
11. ผู้เสนอโครงการ	...
ภาคผนวก ก ประวัติผู้เสนอโครงการ	...
ภาคผนวก ข ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่เป็นที่ประจักษ์	...
ภาคผนวก ค อื่นๆ (ถ้ามี)	...

สารบัญรูป (ถ้ามี)

	หน้า
รูปที่ 1 แผนภาพ.....	1
รูปที่ 2 แผนภาพ.....	1
รูปที่ 3 แผนภาพ.....	1

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่..... ตารางแสดงสรุปวิธีการดำเนินงานในภาพรวม	1
ตารางที่..... ตารางแสดงแผนการดำเนินงาน	1
ตารางที่..... ตารางแสดงงบประมาณการดำเนินงาน	1
ตารางที่..... ตารางแสดง.....	
ตารางที่..... ตารางแสดง.....	

ตัวอย่าง

โลโก้
หน่วยงาน



แบบเสนอโครงการ

โครงการ

ปี 2563

1. ความเป็นมา
2. วัตถุประสงค์
3. ขอบเขตการดำเนินงาน
4. ผลสำเร็จของโครงการ
5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
6. ระยะเวลาดำเนินงาน
7. วิธีการดำเนินงาน
 - 7.1 ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ร่วมกันหารือ เพื่อจัดเตรียมความพร้อม....
 - 7.2
 - 7.3

ตารางที่.... ตารางแสดงสรุปวิธีการดำเนินงานในภาพรวม

ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)	วิธีการดำเนินงาน		ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หมายเหตุ
	วิธีการ	รายละเอียด ตั้งหน้าที่		
4.1 การจัดเตรียมความพร้อม....	7.1 ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ร่วมกัน	18		

ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)	วิธีการดำเนินงาน		ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หมายเหตุ
	วิธีการ	รายละเอียด ตั้งหน้าที่		
	หารือ เพื่อจัดเตรียม ความพร้อม....			

* ผู้วิจัยสามารถสรุปข้อมูลในรูปแบบอื่นเพิ่มเติมในหัวข้อนี้ได้

8. แผนการดำเนินงาน

ตารางที่.... ตารางแสดงแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เดือนที่							
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	←→							
2.			←→					
3.								

9. แผนบริหารความเสี่ยง

10. งบประมาณการดำเนินงาน

ตารางที่... ตารางแสดงงบประมาณการดำเนินงาน

งบประมาณเพื่อการดำเนินงาน		จำนวน (บาท)	รวมหมวด (บาท)
1. งบบุคลากร			
	-	-	-
2. งบดำเนินงาน			
2.1	ค่าตอบแทน		XX,XXX
2.1.1	ค่าตอบแทน...	XX,XXX	
2.2	ค่าใช้สอย		XX,XXX
2.2.1	ค่าถ่ายเอกสารและทำต้นฉบับรายงาน	XX,XXX	
2.2.2	ค่าพาหนะติดต่อประสานงาน	XX,XXX	
2.2.3	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม...		
1)	ค่าอาหารกลางวัน (x วัน X x คน X คนละ x บาท)	XX,XXX	
2)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (x วัน X 2 มื้อ X x คน X คนละ x บาท)	XX,XXX	
3)	ค่าเช่าสถานที่จัดการประชุมและอุปกรณ์	XX,XXX	
4)	ค่าเดินทางวิทยากร (x คน X คนละ x บาท) ค่าที่พักวิทยากร (x คน X คนละ x บาท) ค่าสมนาคุณวิทยากร (x คน X ชั่วโมงละ x บาท X x ชั่วโมง)	XX,XXX	
5)	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต ฯลฯ	XX,XXX	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		XXX,XXX	XXX,XXX

หมายเหตุ: ขอถัวจ่ายทุกรายการตามความเหมาะสม

11. ผู้เสนอโครงการ

11.1 หัวหน้าโครงการ

ชื่อสกุล.....

ตำแหน่ง.....

สังกัดหน่วยงาน.....

ที่อยู่ติดต่อ.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....

โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

11.2 คณะทำงาน

(1) ชื่อสกุล.....

ตำแหน่ง.....

สังกัดหน่วยงาน.....

ที่อยู่ติดต่อ.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....

โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

(2) ชื่อสกุล.....

ตำแหน่ง.....

สังกัดหน่วยงาน.....

ที่อยู่ติดต่อ.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....

โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

(3) (ถ้ามี)

(4) (ถ้ามี)

(5) (ถ้ามี)

ภาคผนวก ก

ประวัติผู้เสนอโครงการ

ภาคผนวก ข

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่เป็นที่ประจักษ์

ภาคผนวก ค

อื่นๆ (ถ้ามี)