**สรุปข้อมูลที่ต้องรายงานประกอบตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับ CMU-RL**

| **ข้อมูลที่ต้องรายงาน** | **CMU-RL 1-3** | **CMU-RL 4-5** | **CMU-RL 6-7** | **CMU-RL 8-9** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.ภาพและข้อมูลที่แสดงรายละเอียดการพัฒนา/การนำแนวคิด ที่แแสดงถึงประโยชน์ของผลงานดังกล่าวที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมที่แตกต่างหรือดีขึ้นจากเทคโนโลยีหรือการแก้ไขปัญหาเดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน // ชื่อและภาพผลงาน คำอธิบายผลงานรายละเอียดตามข้อ 1  | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 2.สำเนาหรือหลักฐานการเผยแพร่องค์ความรู้สู่สาธารณชน การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องหรือรายงานผลการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตร และศักยภาพในการขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาตาม พรบ. สิทธิบัตร // สำเนาหลักฐานในระยะทดลองใช้องค์ความรู้ (อาจจะเป็นภาพตอนส่งมอบหรือภาพของกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมายในช่วงทดลองใช้) | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 3. แผนการพัฒนาต่อยอดผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ให้มีความพร้อมหรือสมบูรณ์มากขึ้น เพียงพอที่จะมีการนำไปใช้ในระดับต่อไป // เช่น แผนการผลักดันให้เกิดการนำไปใช้ในกลุ่มผู้ใช้จำนวนมากขึ้น หลากหลายขึ้น หรือระยะเวลานานขึ้น, แผนการพัฒนาเพื่อนำไปใช้ในระดับประเทศต่อไป | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 4. รายละเอียดและภาพของต้นแบบนวัตกรรมการนำไปใช้ประโยชน์ และผลการทดสอบในระดับห้องปฏิบัติการ การใช้ภายในมหาวิทยาลัย โรงงานต้นแบบ (pilot plant) หรือการใช้โดยบุคคลภายนอก เช่น หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน หรือ ภาคอุตสาหกรรม พร้อมแสดงความต่อเนื่องของการพัฒนาผสงานวิจัยในระดับ CMU-RL ที่ต่ำกว่า // คล้ายกับข้อที่ 2 แต่เป็นระยะที่นำผลงานที่เป็นต้นแบบนวัตกรรมไปใช้กับกลุ่มเป้าหมายจริง |  | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 5. รายงานผลกระทบจากการนำต้นแบบไปใช้งาน เช่น การสร้างมูลค่าเพิ่ม การประหยัดหรือลดค่าใช้จ่ายปัจจัยที่ส่งผลต่อการใช้งานต้นแบบนวัตกรรม ในสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกัน ปัญหาและการแก้ข สิ่งที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม หรือผลตอบรับของผู้ใช้งาน เป็นต้น // Feedback ของผู้ใช้งาน การประเมินผลกระทบ จากการนำต้นแบบไปใช้งานกับกลุ่มเป้าหมายขนาดเล็ก ระยะเวลาไม่นาน |  | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 6. สำเนาเอกสารการรับมอบต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือเอกสารการขอรับการสนับสนุนต้นแบบ สำเนาคำขอรับสิทธิบัตร (ถ้ามี)และเอกสารที่เกี่ยวข้องในระดับ CMU-RL 1-3, 4-5 (ในกรณี CMU-RL 6-7) //เช่น สำเนาหนังสือขอบคุณ, สำเนาหนังสือการขอเข้าพื้นที่เพื่อทดลองใช้ต้นแบบ, สำเนาหนังสือขอใช้ต้นแบบ(ภายในมหาวิทยาลัย) |  | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 7. แผนการพัฒนาต่อยอดผลงานวิจัยในระดับต่อไป ถ้าเป็นการพัฒนาในเชิงธุรกิจให้แสดงศักยภาพเชิงพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับต้นแบบนวัตกรรมดังกล่าว // เช่น แผนในการต่อยอดเชิงพาณิชย์, แผนในการจัดทำต้นแบบนวัตกรรม |  | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 8. สรุปรายละเอียดของต้นแบบนวัตกรรมและการนำไปใช้ประโยชน์โดยบุคคลภายนอก เช่น หน่วยงานภาครัฐ ขุมชน หรือภาคอุตสาหกรรม พร้อมแสดงความต่อเนื่องของการพัฒนาในระดับ CMU-RL ที่ต่ำกว่า // เช่น หนังสือขอใช้ต้นแบบนวัตกรรม |  | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 9. รายงานผลกระกบจากการนำผลงานนวัตกรรมไปใช้โดยผู้ใช้งาน (Feedback ในเชิงตัวเลขเชิงเศรษฐกิจ (ถ้ามี)ความพึงพอใจและจำนวนการใช้งาน) // คล้ายกับข้อ 5 Feedback ของผู้ใช้งาน ความพึงพอใจจากการนำผลงานนวัตกรรมไปใช้งานกับกลุ่มเป้าหมายขนาดใหญ่ขึ้น ระยะเวลานานขึ้น |  |  |  | 🗸 |
| 10. สำเนาข้อตกลง สัญญา หรือเอกสารการอนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้ผลงานนวัตกรรม และเอกสารที่เกี่ยวข้องในระดับ CMU-RL1-7 // MOU |  |  |  | 🗸 |