



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง แนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีวิสัยทัศน์เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรม ดังนั้นการสร้างมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการระดับนานาชาติ และพัฒนาระบบนิเวศวิจัย (Research Platform/Ecosystem) เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์ (Strategic Objective) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) จึงเห็นควรให้มีการสนับสนุนและเพิ่มโอกาสให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ไปเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 และ 38 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.2551 จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เรื่องแนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ลงวันที่ 12 มกราคม พ.ศ.2564

2. ให้มีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เรื่อง แนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือกเพื่อรับทุนดังกล่าว รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คำจำกัดความ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัย

“การวิจัย” หมายความว่า การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ หรือทดลองอย่างเป็นระบบ อันจะทำให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริง ความรู้ใหม่ หรือหลักการไปใช้ในการตั้งกฎ ทฤษฎี แนวทางในการปฏิบัติ เพื่อเป็นพื้นฐานของการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปวิทยาการแขนงต่าง ๆ รวมทั้งเพื่อสร้างนวัตกรรม อันจะสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้

“การเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ” หมายความว่า การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ ซึ่งจะต้องมีบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper/ Full Manuscript) ที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม โดยเป็นการประชุมทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ มีระบบการตรวจสอบผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือสถาบัน/องค์กรภาครัฐที่ชัดเจน และเป็นการประชุมทางวิชาการ โดยหน่วยงานที่มีชื่อเสียงในสาขานั้น ๆ (อ้างอิงจากประกาศสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการ)

“ฐานข้อมูล” หมายความว่า ฐานข้อมูลสำหรับการตีพิมพ์วารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติและระดับชาติ ดังนี้

ก. ฐานข้อมูลสากล ISI Web of Science (Core Collection) โดยกำหนดให้ควอไทล์ของวารสารจัดกลุ่มตาม Journal Impact Factor (JIF)

ข. ฐานข้อมูลสากล Scopus โดยกำหนดให้ควอไทล์ของวารสาร จัดกลุ่มตาม SCImago Journal Rank (SJR)

ค. ฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI)

“งานศิลปะ / งานสร้างสรรค์ทางวิชาการ” หมายความว่า ผลงานวิชาการ (ไม่จำเป็นต้องเป็นงานวิจัย) ที่มีลักษณะของการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์และสังเคราะห์ หมายถึงงานจิตรกรรม งานประติมากรรม วรรณกรรม ดนตรีและนาฏศิลป์

“กรรมการ” หมายความว่า หมายความว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำการพิจารณา หรือประเมิน โครงการ ผลการดำเนินงาน หรือดำเนินการอื่น ๆ ตามความจำเป็นและความเหมาะสม ตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรทุน

2.1 ต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นเสนอขอรับทุน และไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา

2.2 เป็นผู้ที่มีประวัติอันดีงามในด้านจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

2.3 มหาวิทยาลัยกำหนดให้ผู้สมัครสามารถขอรับทุนได้ไม่เกิน 1 เรื่อง ต่อ 2 ปีงบประมาณ (ปีเว้นปี) ให้ ถือปีงบประมาณตามประกาศทุนสนับสนุนเป็นสำคัญ

2.4 สนับสนุนผลงานวิชาการที่มีการแสดงเอกสาร หลักฐานครบถ้วน และมีกำหนดการเดินทางไป แสดงผลงานวิชาการที่แน่นอนและชัดเจน และตามลำดับการยื่นเสนอขอรับทุน จนกว่างบประมาณในปีงบประมาณนั้น ๆ จะถูกจัดสรรเต็มจำนวน

2.5 ผลงานวิชาการที่ได้นำเสนอและรับทุนนี้ไปแล้ว ไม่สามารถนำมาขอรับทุนซ้ำได้อีก และจะต้องไม่เคย นำไปใช้เป็นหลักฐานประกอบการรายงาน หรือขอรับเงินสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้ทุกประเภทจากมหาวิทยาลัย ผ่านสำนักงานบริหารงานวิจัย

2.6 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาสนับสนุนทุนเฉพาะการนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบ Oral Presentation หรือ Poster Presentation หรืองานศิลปะ/ งานสร้างสรรค์ทางวิชาการ

2.7 มหาวิทยาลัยไม่สนับสนุนทุนในกรณีได้รับเชิญเพื่อไปนำเสนอ (Invited Speakers) และกรณีไป นำเสนอผลงานที่ได้ตีพิมพ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว

2.8 พิจารณาจัดสรรงบประมาณสมทบเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน 3 หมวด คือ

ก. ค่าพาหนะสำหรับการเดินทางในประเทศ ระหว่างประเทศ และในต่างประเทศ

ข. ค่าที่พักในประเทศ และต่างประเทศ

ค. ค่าลงทะเบียนการประชุม

โดยใช้กลุ่มประเทศเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาวงเงิน ดังนี้

กลุ่มประเทศ	พิจารณาจัดสรรงบประมาณตามที่จ่ายจริงในวงเงินที่ไม่เกิน
1. อาเซียน	30,000 บาท
2. ในทวีปเอเชีย	40,000 บาท
3. ในทวีปออสเตรเลีย/นิวซีแลนด์	50,000 บาท
4. ในทวีปยุโรป/อเมริกา/แอฟริกา	70,000 บาท
5. อื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 1. ถึงข้อ 4.	พิจารณาตามความเหมาะสมไม่เกิน 40,000 บาท

- 2.9 มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาจัดสรรทุนเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่จัดสรรตามข้อ 2.8 ตามความจำเป็นและเหมาะสมสำหรับผู้สมัคร แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ต้องอยู่ในกรอบงบประมาณของมหาวิทยาลัยที่ได้จัดสรรให้
- 2.10 ในกรณีนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบออนไลน์ จะสนับสนุนเฉพาะค่าลงทะเบียนการประชุม
- 2.11 ผู้ที่ได้รับการจัดสรรทุน แต่ไม่ได้ดำเนินการตีพิมพ์เผยแพร่บทความฉบับสมบูรณ์ตามข้อ 5.2 ผู้นั้นจะไม่มีสิทธิเสนอขอรับทุนนี้เป็นระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันที่ได้รับทุนตามประกาศ

3. การส่งใบสมัครและประกาศผลการพิจารณา

- 3.1 คณะกรรมการพิจารณาทุนเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ผ่านระบบขอรับทุนไปเสนอผลงาน CMUSPS และนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณา โดยคณะกรรมการจะรับพิจารณาเฉพาะผู้ที่ส่งข้อมูลคำขอรับการจัดสรรทุนที่ครบถ้วนเท่านั้น กรณีมีปัญหาให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอเป็นวาระในที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาตัดสินต่อไป
- 3.2 กรณีผู้สมัครเดินทางไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ก่อนการประกาศผลการพิจารณา แต่ต่อมาภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครไม่ผ่านการพิจารณาจัดสรรทุน ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศตามข้อ 2.8 ในรอบดังกล่าวเอง

4. เอกสารการขอรับทุน

- 4.1 หนังสือเชิญ หรือหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานผู้จัดการประชุมที่ระบุชื่อผลงานวิชาการ ชื่อผู้ขอรับทุน และระบุว่าเป็นการนำเสนอผลงานวิชาการแบบ Oral Presentation หรือ Poster Presentation หรืองานศิลปะ / งานสร้างสรรค์ทางวิชาการ ให้ชัดเจน
- 4.2 บทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper/ Full manuscript) ที่จะไปนำเสนอ ต้องระบุชื่อคณะผู้วิจัยโดยมีชื่อของผู้ขอรับทุนและผู้วิจัยไว้ด้วย
- 4.3 กำหนดการและรายละเอียดการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ ซึ่งระบุรายละเอียด / รายชื่อของ Committee และ Peer review (ถ้ามี)
- 4.4 กรณีมีผู้สนับสนุนหลายคน หากผู้ขอรับทุนมิใช่ผู้พันธ์ชื่อแรก (First Author) จะต้องแนบหนังสือยินยอมจากผู้พันธ์ชื่อแรกให้ผู้ขอรับทุนเป็นผู้ไปนำเสนอผลงานวิชาการ

5. หน้าที่ของผู้ได้รับทุน

- ภายหลังจากได้รับการจัดสรรทุนและไปนำเสนอผลงานวิชาการมาแล้ว ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการ ดังนี้
- 5.1 รายงานสรุปการไปเสนอผลงานวิชาการโดยผ่านหัวหน้าส่วนงานพร้อมภาพประกอบการนำเสนอผลงานวิชาการ และ/หรือภาพบรรยากาศของการประชุมวิชาการที่ไปเข้าร่วม โดยแนบเอกสารในระบบขอรับทุนไปเสนอผลงาน CMUSPS
- 5.2 ดำเนินการตีพิมพ์เผยแพร่บทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper/Full Manuscript)
- 5.2.1 ในกรณีสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพและสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตีพิมพ์เผยแพร่บทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper/Full Manuscript) ในวารสาร (Journal) ที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI Web of Science (Core Collection) ค่าควอไทล์ (Q) ของวารสาร ในระดับ Q1-Q4 โดยแสดงหลักฐานการตีพิมพ์ หรือหนังสือตอบรับตีพิมพ์จากวารสาร หากวารสารถูกจัดอยู่ในควอไทล์ (Q) ที่ต่างกันในแต่ละสาขาให้ถือเอาควอไทล์ที่ดีที่สุด โดยอ้างอิงค่าควอไทล์ (Q) ของวารสารนั้น ๆ จัดกลุ่มตาม Journal Impact Factor ในฐานข้อมูลสากล ISI Web of Science (Core Collection) เท่านั้น หากไม่ปรากฏค่าควอไทล์ (Q) ของวารสาร จะไม่สามารถนับเป็นผลงานภายใต้ทุนดังกล่าวได้

5.2.2 ในกรณีสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ตีพิมพ์เผยแพร่บทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper/Full Manuscript) ในวารสาร (Journal) ที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล Scopus โดยแสดงหลักฐานการตีพิมพ์ หรือหนังสือตอบรับตีพิมพ์จากวารสาร

5.2.3 ในกรณีผลงานประเภทงานศิลปะ หรืองานสร้างสรรค์ทางวิชาการ ที่ไม่สามารถตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติได้ จะต้องนำผลงานดังกล่าวมาตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (TCI กลุ่ม 1) โดยแสดงหลักฐานการตีพิมพ์ หรือหนังสือตอบรับตีพิมพ์จากวารสาร หรือจัดแสดงผลงานในเว็บไซต์การนำเสนอผลงานศิลปะของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับสืบค้นและอ้างอิงของมหาวิทยาลัยต่อไป จึงจะอยู่ในเกณฑ์ที่จะขอรับทุนในโอกาสต่อไปได้

5.3 แนบเอกสารหลักฐานดังข้อ 5.1 - 5.2 ในระบบขอรับทุนไปเสนอผลงาน CMUSPS พร้อมทั้งทำหนังสือแจ้งขออนุมัติปิดโครงการมายังสำนักงานบริหารงานวิจัยผ่านส่วนงานต้นสังกัด หากไม่ดำเนินการดังกล่าวทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาจัดสรรทุนในโอกาสต่อไป

5.4 ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติงาน ระเบียบเกี่ยวกับการเงินและการคลัง และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนต้องปฏิบัติตามแนวทางการไปเสนอผลงานวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยเคร่งครัด หากดำเนินการเบิกจ่ายล่าช้า ทำให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่ายหรือเบิกจ่ายไม่ทัน ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดดังกล่าวเอง

5.5 สำหรับผู้รับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สามารถขอรับการสนับสนุนทุนเพื่อเดินทางไปเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศเพิ่มเติมได้ โดยใช้ผลงานส่งมอบเป็นผลงานเดียวกับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ได้เพียง 1 ครั้ง ในระยะเวลาที่มีคุณสมบัติขอรับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่

5.6 สำหรับผู้ที่เดินทางตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.2565 เป็นต้นมา เพื่อไปนำเสนอผลงานก่อนประกาศนี้ หากมีคุณสมบัติเข้าข่าย สามารถยื่นขอรับการสนับสนุนอีกครั้งหนึ่งได้

5.7 กรณีที่มีประเด็นปัญหาเกี่ยวกับประกาศนี้ ให้เสนออธิการบดีวินิจฉัย และให้ถือคำวินิจฉัยของอธิการบดีเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ.2566



พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล
C=TH,
O=มหาวิทยาลัยเชียงใหม่,
CN=พงษ์รักษ์
ศรีบัณฑิตมงคล,

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่