

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทของบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวน
ข้าราชการ	4
ลูกจ้างประจำ	2
พนักงานมหาวิทยาลัย	74
พนักงานโครงการวิจัย	94
รวม	174

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามกลุ่มของบุคลากร

กลุ่มบุคลากร	จำนวน
กลุ่มนักวิจัย/อาจารย์/แพทย์	27
กลุ่มผู้ช่วยนักวิจัย	40
กลุ่มคลินิก	39
กลุ่มสนับสนุนการวิจัย	28
กลุ่ม Back Office	40
รวม	174

1. ด้านการวางแผนอัตรากำลังและสรรหา

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
การวางแผนอัตรากำลังและสรรหา						
การพัฒนาระบบการรับสมัครและสรรหาบุคลากร - เพิ่มช่องทางในการรับสมัคร เช่น ยื่นสมัครผ่าน e-mail - รวบรวมข้อมูลผู้สมัครเสนอให้คณะกรรมการล่วงหน้าเพื่อพิจารณาก่อนวันคัดเลือก - จัดสัมภาษณ์ online สำหรับผู้สมัครที่ไม่สามารถเดินทางมาได้	1. ผู้ผ่านการประเมินทดลองการปฏิบัติงานอยู่ที่ร้อยละ 2. ระบบการรับสมัครและสรรหาบุคลากรใหม่ มีความยืดหยุ่นและรวดเร็วมากขึ้น	ไม่มี	1 ตค 67 – 30 กย 68	100%	ไม่มี	ไม่มี

2. ด้านการพัฒนาบุคลากร

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
การพัฒนาบุคลากร						
1. การส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาสมรรถนะหลัก (General Competency) ตามตำแหน่งงาน โดยใช้กระบวนการ IDP	จำนวนบุคลากรที่เข้าสู่การพัฒนา IDP จำนวน 38 คน	ไม่มี	1 ตค 67 – 30 กย 68	ร้อยละ 60	บุคลากรขาดความเข้าใจในการใช้ระบบ IDP	จัดการอบรมเพื่อทำความเข้าใจการใช้ระบบ IDP โดยกองบริหารงานบุคคล มช.
2. ติดตามรวบรวมข้อมูลด้วยระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร PMS	บุคลากรสายวิชาการมี PMS รายบุคคล	ไม่มี	1 ตค 67 – 30 กย 68	27	อยู่ระหว่างการทดลองใช้ PMS รายบุคคลของบุคลากรสายวิชาการ	ไม่มี
3. การจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรใหม่	บุคลากรบรรจุใหม่ที่เข้าร่วมการปฐมนิเทศ 100%	ไม่มี	1 ตค 67 – 30 กย 68	100%	ไม่มี	ไม่มี
4. สนับสนุนและติดตามบุคลากรสายวิชาการให้สามารถขอตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	1. มีระบบสนับสนุนและติดตามบุคลากรสายวิชาการให้สามารถขอตำแหน่งตามกำหนดระยะเวลา 2. จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ	ไม่มี	1 ตค 67 – 30 กย 68	ร้อยละ 90 ร้อยละ 90	ยังมีบุคลากรที่ไม่สามารถขอตำแหน่งทางวิชาการได้ตามเวลาที่กำหนด	สรุปรายงานเสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ

5. โครงการ HR ชวนพูด ชวนคุย	1. จัดทำโครงการ สวัสดิการด้านสุขภาพ สำหรับพนักงาน โครงการวิจัย 2. โครงการ HR ชวนพูด ชวนคุย จัดทำเนื่องจากมี การปรับปรุงอาคาร	ไม่มี	1 ตค 67 – 30 กย 68	174	ไม่มี	บุคลากรให้ ความสนใจและ ต้องการให้จัด โครงการอย่าง ต่อเนื่อง
-----------------------------	--	-------	--------------------	-----	-------	---

3. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวน ผู้เข้าร่วม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน						
1. การประเมินความผูกพันต่อองค์กร	บุคลากรมีความผูกพัน กับองค์กร 79.8%	ไม่มี	1 ตค 67 – 30 กย 68	174	มีบุคลากร บางส่วนไม่ได้ เข้าร่วมการ ตอบ แบบสอบถาม	การนำผลการ ประเมินมา ปรับการ วางแผนปฏิบัติ กิจกรรม อย่าง ต่อเนื่อง เพื่อ สร้างความ ผูกพันต่อ องค์กรให้มาก ขึ้น
2. การประเมินความพึงพอใจและไม่พึง พอใจต่อองค์กร	บุคลากรมีความพึงพอใจใน ความสัมพันธ์กับหัวหน้า งานเพิ่มมากขึ้น ความพึง พอใจในสภาพแวดล้อมใน การทำงานดีขึ้น		1 ตค 67 – 30 กย 68	174	มีบุคลากร บางส่วนไม่ได้ เข้าร่วมการ ตอบ แบบสอบถาม	

4. ด้านการบริหารสวัสดิการและรางวัลจูงใจ

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ด้านการบริหารสวัสดิการและรางวัลจูงใจ						
1. การพัฒนาระบบสวัสดิการตามความต้องการของบุคลากร เช่น โครงการสวัสดิการด้านสุขภาพ (Flexible Benefits) สำหรับพนักงานโครงการวิจัย	บุคลากรมีความพึงพอใจต่อสวัสดิการ ลดลง	-	1 ตค 67 – 30 กย 68	174		
2. การสนับสนุนให้บุคลากรได้รับรางวัลดีเด่นทั้งในมหาวิทยาลัยและภายนอก เช่น พนักงานดีเด่นประจำปี ช่างทองคำ	มีบุคลากรได้รับรางวัล 13 คน แบ่งตามศูนย์ฯ ดังนี้ - กลุ่มนักวิจัยและนักนวัตกรรมดีเด่น 3 รางวัล - ศูนย์โรคติดเชื้อฯ 3 รางวัล - ศูนย์โรคไม่ติดต่อฯ 3 รางวัล - ศูนย์ชีวโมเลกุล 1 รางวัล - สำนักวิชาฯ 1 รางวัล - สำนักงานสนับสนุนฯ 1 รางวัล - สำนักงานสถาบันฯ 3 รางวัล	37,500	1 ตค 67 – 30 กย 68	174		
3. การสร้างเสริมสุขภาพบุคลากร เช่น โครงการตรวจสุขภาพประจำปี (2 ปีครั้ง จะดำเนินการในปี 2569)						